

ПРИНЯТ

общим собранием работников
МБОУ «СОШ № 7 им. Героя
Советского Союза В.Х. Хазиева
ЗМР РТ»

Председатель общего собрания работников
_____ Р.Н. Бикмина

(протокол № 1 от «15» октября 2024 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 7
им. Героя Советского Союза
В.Х. Хазиева ЗМР РТ»

_____ Н.В. Луканина

Введено в действие приказом
№ 567 от «15» октября 2024 г.

**Положение о порядке распределения стимулирующих выплат
за качество труда работников
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7
имени Героя Советского Союза В.Х. Хазиева
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок распределения стимулирующих выплат за качество труда работников (далее – стимулирующие выплаты) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя Советского Союза В.Х. Хазиева Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Учреждение).

1.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании соответствующих локальных актов, утвержденных директором Учреждения после согласования с педагогическим коллективом.

2. Порядок рассмотрения стимулирующих выплат.

2.1. Стимулирующие выплаты за качество труда устанавливаются с учетом критериев оценки эффективности деятельности работников Учреждения (Приложение № 1).

2.2. В целях обеспечения общественного участия в распределении стимулирующих выплат в Учреждении создается комиссия по рассмотрению и утверждению баллов в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности работников, в которую входят представители администрации, председатель профсоюзной комитета, педагогические работники.

2.3. Состав комиссии избирается открытым голосованием на собрании трудового коллектива. Результаты голосования вносятся в протокол собрания трудового коллектива.

2.4. Председателем комиссии является директор Учреждения.

2.5. В полномочия комиссии входит:

– анализ и оценка представленных в комиссию документов по оценке качества труда работников Учреждения;

– расчет оценочных баллов по каждому работнику в соответствии с показателями критериев оценки эффективности.

2.6.Перечень документов, рассматриваемых комиссией:

- проект оценочного листа, заполненный работником (кроме критерия «Исполнительская дисциплина»);
- копии документов (грамот, дипломов, свидетельств о публикации, протоколы и т.п), подтверждающих достоверность указанных сведений о качестве труда;
- мониторинг профессиональной деятельности работников Учреждения за рассматриваемый период.

2.7.На основе представленных документов комиссия устанавливает для каждого работника количество баллов в пределах диапазона баллов, предусмотренных критериями эффективности деятельности работника.

2.8.Члены комиссии имеют право вносить предложения по учету особых достижений работника.

2.9.По результатам рассмотрения представленных документов на каждого работника оформляется оценочный лист за подписью членов комиссии (Приложение № 2).

2.10.Сводный оценочный лист с указанием общего количества баллов по каждому работнику и/или индивидуальные оценочные листы доводятся до сведения работников. Ознакомление работников с итогами заседания комиссии может осуществляться посредством размещения оценочных листов на информационном стенде, WEB-сайте Учреждения.

2.11.С момента ознакомления с оценочным листом, после заседания комиссии в течение 3 дней, работник вправе подать, а директор Учреждения обязан принять обоснованное письменное заявление работника о несогласии с оценкой его профессиональной деятельности (далее – апелляция).

2.12. Основанием для подачи апелляции может быть только факт (факты) нарушения настоящего Положения или технические ошибки в информации профессиональной деятельности работника, оценочных листах. Апелляции работников по другим основаниям не принимаются и не рассматриваются. Директор Учреждения обязан осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать аргументированный ответ по результатам проверки. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга, или оценивания, или факта допущения технических ошибок, повлекших ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, допущенные ошибки должны быть исправлены.

2.13.По истечении трёх дней, предусмотренных для подачи апелляции, оценочные листы работников утверждаются председателем комиссии и вступают в силу. Издаётся приказ об утверждении баллов критериев оценки эффективности работников Учреждения и передается в бухгалтерию для начисления стимулирующих надбавок.

2.14.Заседания комиссии проводятся в январе и августе.

2.15.Количество баллов на 1 сентября считать за период с 1 января по 31 августа, текущего года, на 1 января за период с 1 сентября по 31 декабря.

2.16.Настоящее Положение не исключает другие варианты осуществления стимулирующих выплат работникам.

2.17.Срок хранения оценочных листов и поступивших апелляций год.

**Критерии
оценки эффективности деятельности учителей МБОУ «СОШ № 7 ЗМР РТ»**

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета
1	Успеваемость выпускников по итогам сдачи ОГЭ, ЕГЭ	%	100%	10	годовая	Коэффициент расчета: 1 – математика, русский язык; 0,7 – предметы по выбору. Основание: протоколы
2	Наличие учащихся, набравших по итогам ЕГЭ 80 баллов и более	чел	1 и более	4	годовая	Наличие учащихся – 4 балла, отсутствие – 0 баллов. Основание: протоколы
3	Качество знаний выпускников по итогам сдачи ОГЭ, ЕГЭ (средний балл)	средний балл		5	годовая	если средний балл: – выше значений РФ – 5 баллов; – выше значений РТ – 4 баллов – выше значений ЗМР – 3 балла. Балл присваивается по наивысшему. Основание: протоколы
4	Подготовка обучающихся – победителей, победителей и призеров предметных олимпиад (очных)	чел	1 и более	7	годовая	республиканский уровень – 7 баллов муниципальный уровень – 6 баллов Примечание: Для учителей начальных классов 1 раз в 4 года. Основание: приказы, протоколы
5	Подготовка обучающихся – победителей, призеров, дипломантов, лауреатов предметных олимпиад (дистанционных)	чел	10 и более	2	полугодовая	международный, федеральный, межрегиональный уровень – 2 балла республиканский уровень – 1 балл Основание: приказы, протоколы, дипломы, грамоты
6	Подготовка обучающихся – победителей, призеров, дипломантов конкурсов, НПК, конкурсов проектных и исследовательских работ (очных)	чел	2 и более	5	годовая	международный, федеральный, межрегиональный уровень, республиканский – 5 баллов муниципальный уровень – 4 балла Основание: приказы, дипломы, грамоты
7	Подготовка обучающихся – победителей, призеров, дипломантов конкурсов, НПК, конкурсов проектных и исследовательских работ (дистанционных)	чел	5 и более	2	полугодовая	международный, федеральный, межрегиональный уровень – 2 балла республиканский уровень – 1 балл Основание: приказы, протоколы, дипломы, грамоты
8	Осуществление работы педагога сверх должностных обязанностей, социально-значимая	единиц		10	полугодовая	1 вид работы – 3 балла 2 вида работ – 6 баллов

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета
	работа, не оплачиваемая в рамках тарификации					3 вида работ – 9 баллов Более 3-х видов работ – 10 баллов (балл присваивается по наивысшему)
9	Участие педагога в профессиональных конкурсах.	Победитель, призер, дипломант или лауреат		6	годовая	Федеральный, межрегиональный, республиканский уровень – 6 баллов Муниципальный уровень – 5 баллов Основание: приказ
10	Распространение передового педагогического опыта	Кол-во	1 и более	4	годовая	Наличие у учителя открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, публикаций: Федерального уровня – 4 баллов Республиканского уровня – 3 балла Муниципального уровня – 2 балла Основание: отзыв коллег, публикации
11	Инновационная деятельность педагога в рамках работы экспериментальных площадок			2	годовая	Презентация и обобщение опыта работы: федерального уровня – 2 балла республиканского уровня – 1 балла
12	Исполнительская дисциплина			3	полугодовая	Отсутствие замечаний, отраженных в приказах, актах, справках – 3 балла Наличие – 0 баллов
ИТОГО - 60						

Педагог-организатор						
1	Положительная оценка со стороны ученического коллектива	%	0-75	7	квартальная	$N = (A/B) * 100\%$, где А-количество положительных голосов, В-количество опрошенных $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I - отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности;

						max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Считается по итогам анкетирования учащихся
2	Проведение мероприятий республиканского уровня	единиц	0-N	7	Годовая (полугодовая, квартальная)	$7 * F / N$, где N - количество запланированных мероприятий, F - количество проведенных мероприятий. Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом по учреждению и итоговый приказ по мероприятию
3	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах и т.д:					Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника
	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах международного, федерального уровня		0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	$3 * F / N$, где N - количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие; F - в которых принято участие
	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах республиканского, межрегионального уровня		0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	$3 * F / N$, где N - количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие; F - в которых принято участие
	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах,		0-N	2	Годовая (полугодовая,	$2 * F / N$, где N - количество запланированных мероприятий муниципального уровня, F - в которых принято участие
	конференциях, проектах, семинарах муниципального уровня				квартальная)	

4	Наличие воспитанников, педагогических работников - призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению					
	Наличие воспитанников, педагогических работников - призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению федерального, международного уровня	место	0-N	4	Годовая (полугодовая, квартальная)	4*F/ N, где N - количество мероприятий федерального уровня, в которых запланировано участие педагогов, учащихся школы; F - количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места
	Наличие воспитанников, педагогических работников - призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению республиканского, межрегионального уровня	место	0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	3*F/N, где N - количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие педагогов, учащихся, F - количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места
	Наличие воспитанников, педагогических работников - призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению муниципального уровня	место	0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	3*F/ N, где N - количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие педагога, F - количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места
5	Работа по развитию школьного самоуправления, детских общественных организаций	проекты	0-N	10	квартальная	10*F/ N, где N - количество запланированных к реализации проектов по развитию школьного самоуправления, детских общественных мероприятий, социально-значимой деятельности подростков; F - в которых принято участие. Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом по учреждению и

						итоговый приказ по мероприятию, протоколы заседаний
6	Участие детей, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН в деятельности объединений дополнительного образования школы, муниципального района	%	50-100	8	квартальн ая	$N = (A/B) * 100\%$, А - количество учащихся группы риска, посещающие объединения дополнительного образования без учета ведомственной принадлежности, В - общее количество учащихся группы риска N-min $I =$ * весовой коэффициент $\max - \min I$ - отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; \max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; \min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Считается на основании списка детей группы риска, их количество отслеживается по социальному паспорту образовательного учреждения. Посещаемость детей - отслеживается по учебным журналам педагогов дополнительного образования, в которых занимаются дети группы риска
ИТОГО- 50						

Воспитатель (группы продленного дня)						
1	Положительная динамика качества и успеваемости знаний учащихся, занимающихся в группе продленного дня	%	0-10	10	полугодовая	$N = (A/B) * 100\%$, где А - число учащихся в ГПД, повысивших оценки по одному или по нескольким предметам, В - общая численность обучающихся в ГПД N-min $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ max-min I - отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Классный журнал, отчет воспитателя
2	Разработка методических рекомендаций, пособий, разработка и внедрение авторских программ	единиц	0-N	10	годовая	$10 * F / N$, где N - количество запланированных мероприятий (разработка методических рекомендаций, пособий, разработка и внедрение авторских программ), F - количество разработанных методических рекомендаций, пособий Учитывается наличие разработанных методических рекомендаций, пособий, программ на бумажных и электронных носителях
3	Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся, занимающихся в группе продленного дня	единиц	1-0	10	полугодовая	При отсутствии случаев травматизма детей в период занятий в группе продленного дня баллы - 10 баллов, при наличие случаев травматизма - 0 баллов
4	Участие в профессиональных, методических конкурсах и мероприятиях, повышающих общественный имидж учреждения	единиц	0-1	10	годовая	За участие в отчетный период в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях федерального уровня начисляется - 10 баллов; республиканского уровня - 7 баллов; муниципального уровня - 5 баллов, при неучастии - 0 баллов (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, свидетельства участника, приказы

5	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	единиц	0-1	10	полугодов ая	За наличие в отчетный период передового опыта федерального уровня начисляется - 10 баллов; республиканского уровня - 7 баллов; муниципального уровня - 5 баллов, при неучастии - 0 баллов (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Учитывается самостоятельное или совместное проведение открытых внеклассных мероприятий мастер-классов, презентаций за отчетный период Программы мероприятий, приказы, отчет воспитателя
6	Соблюдение режима дня	единиц	1-0	5	полугодов ая	Отсутствие зафиксированных случаев нарушения режима - 5 баллов, наличие случаев- 0 баллов Приказы, акты о нарушениях режима, предписания
ИТОГО - 55						

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности						
Успеваемость обучающихся	%	97-100	8	полугодов ая	(А/В)*100%, где А - число учащихся, обучающихся без неудовлетворительных оценок, В - общая численность обучающихся Отчет педагога по итогам учебного полугодия, классные журналы	
Качество знаний обучающихся:	%	90-100	8	полугодов ая	(А/В)*100%, где А - число учащихся, по предметам, обучающихся на «4» и «5», В - общая численность обучающихся по предметам Отчет педагога по итогам учебного полугодия, классные журналы	
Выполнение программных требований по организации пятидневных учебных сборов	%	0-1	6	Годовая	Проведение выездных учебных сборов в соответствии с требованиями рабочей программы по ОБЖ - 6 балла, полное или частичное невыполнение требований рабочей программы в части проведения учебных сборов – 0 баллов Отчет работника , классные журналы, приказы	
Участие в профессиональных, методических конкурсах и мероприятиях, повышающих общественный имидж учреждения	единиц	0-1	5	годовая	За участие преподавателя-организатора ОБЖ в отчетный период в профессиональных конкурсах, или подготовке и проведении мероприятий федерального уровня начисляется 5 баллов; республиканского уровня - 4 балла; межрегионального (межрайонного) уровня -3 балла;	

					муниципального уровня –2 балла, на уровне учреждения – 1 балл. при неучастии – 0 баллов Почетные грамоты, дипломы, сертификаты, свидетельства участника конкурса, приказы по учреждению, определяющие ответственность работников за подготовку и проведение мероприятий, отчет работника
Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, смотрах и др. по ОБЖ и гражданской обороне	балл	0-1	5	годовая	За подготовку преподавателем –организатором ОБЖ в отчетный период обучающихся –победителей, призеров (личное или командное первенство) олимпиад , смотров, соревнований по ОБЖ федерального уровня – 5 баллов; республиканского уровня -4 балла; межрегионального (межрайонного) уровня -3 балла; муниципального уровня -2 балла, на уровне учреждения –1 балл, при отсутствии учащихся – победителей и призеров – 0 баллов. Наличие документально зафиксированных призовых мест, почетные грамоты, дипломы, отчет работника
Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся в учебно-воспитательном процессе	единиц	0-1	10	полугодовая	Отсутствие случая детского травматизма во время учебно-воспитательного процесса- 10 баллов, наличие случая - 0 баллов Журнал регистрации и учета несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса и акты (ф. Н-2)
Организация и проведение мероприятий по военно-патриотической работе и гражданской обороне	единиц	0-4	8	полугодовая	За проведение 4-х и более мероприятий начисляется 8 баллов, за отсутствие мероприятий– 0 баллов Отчеты педагога о проделанной работе, организационные приказы, планы мероприятий
Постановка на учет юношей допризывного возраста в военкомат	%	70-100	10	годовая	$(A/B)*100\%$, где А - число учащихся, поставленных на учет, В - общая численность юношей допризывного возраста Отчет педагога о численности юношей поставленных на учет; подтверждающие документы из военкомата: акт сверки данных воинского учета граждан, не пребывающих в запасе в военном комиссариате (ф. № 20), справки о постановке на учет
ИТОГО – 60					